



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUENTE PIEDRA

GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y ECONOMICO  
SUB GERENCIA DE OBRAS Y HABILITACIONES URBANAS

Teléfono: 219-6201 \* 6229

## SOLICITUD: LICENCIA DE EDIFICACION (MODALIDAD A)

- **Vivienda Unifamiliar:** Construcción de una vivienda unifamiliar de hasta 120 m<sup>2</sup> construidos sin sótano, siempre que constituya la única edificación en el lote.
- **Ampliación:** Hasta un total de 200m<sup>2</sup> si cuenta con Licencia de Obra o Declaratoria de Fábrica.
- **Remodelación** sin modificación estructural ni aumento de área construida.
- **Cercos:** de más de 20 ml de longitud.
- **Demolición total:** De edificaciones menores a 5 pisos de altura, siempre que no requieran el uso de explosivos.

### Requisitos:

Los documentos son presentados a la unidad de recepción documental, debiendo el funcionario a cargo proceder de acuerdo a lo establecido en el artículo 48<sup>1</sup>; de estar conformes, se sellan y firman cada uno de los documentos presentados. El número de resolución se consigna en forma inmediata en todos los originales de los formularios únicos presentados. El cargo del administrado está conformado por dos (02) juegos del FUE y dos (02) juegos de documentación técnica, el cual se entrega en el mismo acto de presentación.

Atención:

**GERENCIA DE DESARROLLO URBANO**  
**SUB GERENCIA DE OBRAS PRIVADAS Y HABILITACIONES URBANAS**

Datos del Solicitante:

<b>Nombres y Apellidos:</b>			
<b>DNI N°</b>		<b>Telf.:</b>	
<b>Domicilio:</b>			<b>Distrito:</b>

Datos del Predio materia de trámite:

<b>Av./Ca/Jr/Psje/Vía:</b>			
<b>Lote, Manzana:</b>			
<b>Nombre de la Habilitación:</b>			
<b>Ubicación Referencial:</b>		<b>Distrito:</b>	Puente Piedra

Documentos Obligatorios:

ITEM

<b>PARA LA VERIFICACION ADMINISTRATIVA:</b>	
<b>REQUISITOS GENERALES:</b>	
<b>1</b>	Formulario Único de Edificaciones – FUE, llenado y firmado por el Solicitante y Profesionales responsables. ( 3 juegos)
<b>2</b>	Comprobante de pago por derecho a trámite.
<b>3</b>	Documentación Técnica suscrita por el titular y los profesionales responsables del proyecto, la misma que estará compuesta por: a.-) Plano de Ubicación y Localización según formato de Ley N° 29090, Planos de Arquitectura, Estructuras, Instalaciones Sanitarias, Eléctricas, firmados y sellados por los profesionales responsables del proyecto y sus Memorias Justificativas
<b>4</b>	Declaración Jurada de habilitación de los profesionales
<b>5</b>	Adjuntar Partida Registral del predio en trámite, Escritura Pública o Judicial, Compra Venta Notarial, Prescripción Adquisitiva, COFOFPRI
<b>REQUISITOS ESPECIFICOS:</b>	
<b>6</b>	Para el caso de <b>ampliaciones y remodelaciones consideradas obras menores</b> , según lo establecido en la Norma Técnica G.040 "Definiciones" del RNE, sólo deben presentar, como documentación técnica, el plano de ubicación y arquitectura (plantas, cortes y elevaciones).
<b>7</b>	Para <b>ampliaciones de una vivienda unifamiliar</b> cuya sumatoria del área existente con el área de <b>ampliación no supere los 200 m<sup>2</sup></b> , se deben presentar los planos exigidos como documentación técnica, en los que se diferencien dichas áreas.
<b>8</b>	Para la <b>remodelación de una vivienda unifamiliar sin modificación estructural</b> , ni cambio de uso, ni aumento de área construida, se deben presentar los planos que conforman la documentación técnica en los que se diferencie la edificación existente de las áreas y elementos remodelados.
<b>9</b>	Para la <b>construcción de cercos de una vivienda unifamiliar de más de 20 metros de longitud</b> , debe presentarse como documentación técnica <b>el plano de ubicación y los planos</b> de las especialidades que correspondan y sus respectivas memorias descriptivas.
<b>10</b>	Para la <b>demolición total de edificaciones</b> , siempre que no constituyan parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación y no se requiera el uso de explosivos, se presentan como documentación técnica la carta de seguridad de obra firmada por un ingeniero civil y el plano de ubicación.
<b>11</b>	Para el caso de <b>las edificaciones de carácter militar de las Fuerzas Armadas y las de carácter policial de la Policía Nacional del Perú</b> , así como los establecimientos de reclusión penal, se presentan el FUE y, como documentación técnica, el plano de ubicación y la memoria descriptiva.

<sup>1</sup> Artículo 48.- Recepción del Expediente- DECRETO SUPREMO N° 014-2015-VIVIENDA: publicado 28 de agosto de 2015



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUENTE PIEDRA

GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y ECONOMICO  
SUB GERENCIA DE OBRAS Y HABILITACIONES URBANAS

Teléfono: 219-6201 \* 6229

<b>12</b>	Para el caso de <b>edificaciones que se realicen a través de proyectos de inversión pública</b> para la prestación de servicios públicos esenciales o para la ejecución de infraestructura pública, de asociación público-privada o de concesión privada, se presenta como documentación técnica: el plano de ubicación, el plano perimétrico, así como una descripción del proyecto.
<b>PARA LA VERIFICACION TECNICA:</b>	
<b>13</b>	Para iniciar la ejecución de la obra autorizada con la Licencia, a excepción de las obras preliminares, tiene que haber presentado ante la Municipalidad el Anexo H, el cual contiene: a.-) La fecha de inicio de obra y el nombre del Responsable de Obra b.-) Suscripción del Cronograma de Visitas de Inspección. c.-) Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista) o la Póliza de Responsabilidad Civil d.-) Pago del derecho por la verificación técnica (por cada inspección.)
<b>NOTA :</b> - En caso que el Solicitante no sea el Propietario, se deberá presentar la documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar. - Si el Solicitante es una Persona Jurídica presentar vigencia de poder expedida por el Registro de Personas Jurídicas, con una anticipación no mayor a treinta (30) días naturales. Toda documentación se presentara en original y 1 copia adicional.	

Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones, Ley N° 29090 y modificatorias (25.09.07).

Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación, Decreto Supremo N° 008-2013-VIVIENDA (24.05.13).

Firma del Solicitante:

<b>Nombres y Apellidos:</b>
<b>Fecha:</b>